**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**

**«Холмовская детско-юношеская спортивная школа»**

**Холм-Жирковского района Смоленской области**

Утверждаю

Директор МБУДО «Холмовская ДЮСШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Мартынова

Приказ № 65 от 31 августа 2020 года

**ПЛАН ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА**

**ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА**

**МБУДО «Холмовская ДЮСШ»**

**на 2020-2021 учебный год**

**План
внутреннего мониторинга оценки качества  МБУДО «Холмовская ДЮСШ»**

**на 2020-2021 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объект, цель контроля** | **Сроки проведения** | **Ответственные**  | **Форма подведения итогов** |
| **Сентябрь 2020 год** |
| 1. | Укомплектованность учебных групп в соответствии с требованиями режимовучебно-тренировочной нагрузки и наполняемостью учебных групп. | Сентябрь  | Директор, методист  | Списки группутвержденные директором |
| 2. | Зачисление обучающихся в группы на основании результатов приеманормативных требований по отделениям. | Сентябрь  | Директор, методист | Приказ  |
| 3. | Соответствие расписания режиму учебно-тренировочной нагрузки. | Сентябрь  | Директор, методист | Утвержденное расписание |
|  | Контроль учебно-тренировочной работысогласно учебным планам. | Сентябрь  | Методист, тренеры-преподаватели | Составление иутверждениепланов работы по отделениям |
| 4. | Проверка проведения инструктажа по ТБс обучающимися ДЮСШ. | Сентябрь | Тренера - преподаватели | Запись в журнале |
| 5. | Проверка журналов учета работы учебных групп в соответствии с требованиями к ведению и заполнению журналов. | Весь период | Методист  | Справка  |
| 6. | Анализ выступления учащихся  по видамспорта | На заседании тренерского совета | Методист, тренеры-преподаватели | Отчеты тренеров-преподавателей |
| **Октябрь 2020 год** |
| 1. | Контроль посещений занятий по отделениям. Наполняемость групп. | До 19 октября | Методист  | Справка  |
| 2. | Контроль выполнения тренировочных нагрузок во всех отделениях | В течение месяца | методист | Справка учета посещаемости и работы отделения |
| 3. | Организация работы тренеров-преподавателей с родителями | По планам тренеров преподавателей | Методист  | Отчеты тренеров-преподавателей |
| 4. | Проверка журналов. Заполнение в журналах всех разделов | октябрь | Методист  | Справка о проверке |
| 5. | Инвентаризация  | Октябрь  | Комиссия  | Приказ, акты |
| 6. | Проведение открытого  УТЗ тренеры- преподаватели | Октябрь  | Методист, тренеры-преподаватели | Анализ УТЗ |
| **Ноябрь 2020 год** |
| 1. | Контроль посещаемости занимающихся вгруппах | В течение месяца | Методист  | Справка о проверке  |
| 2. | Контроль: «Профилактика травматизма во время проведения учебно-тренировочных занятий, соревнований и других мероприятий» | В течение месяца | Директор, методист, тренеры-преподаватели | Инструкция  |
| 3. | Проверка журналов учета работы учебных групп. Выяснение причин пропусков. | Ноябрь  | Методист  | Справка о проверке |
| **Декабрь 2020 год** |
| 1. | Отчеты и анализы выступлений обучающихся школы в различных соревнованиях по видам спорта | Декабрь  | Методист, тренеры-преподаватели | Протоколы соревнований |
| 2. | Контроль посещения учебно-тренировочных занятий по отделениям. | В течение месяца | Методист, тренеры-преподаватели | Справка о проверке |
| 3. | Контроль за организацией и проведениемспортивно-массовых мероприятий по отделениям | В течение месяца | Методист, тренеры-преподаватели | Справка о проверке |
| 4. | Проверка журналов учета работы учебных групп | Декабрь  | Методист, тренеры-преподаватели | Справка о проверке |
| **Январь 2021 год**  |
| 1. | Оценка качества проведенных мероприятий. | Январь  | Методист  | Протоколы  |
| 2. | Проверка номенклатуры дел | Январь  | Методист  | Справка  |
| 3. | Проверка журналов (Цель: учет посещаемости) | Январь  | Методист  | Справка  |
| **Февраль 2021 год** |
| 1. | Проведение повторного инструктажа потехнике безопасности с обучающимися итренерами преподавателями | Февраль  | Директор, методист, тренеры-преподаватели | Запись в журнале |
| 2. | Проверка журналов  (Цель: итоги проведения повторного инструктажа поТБ) | Февраль  | Методист  | Справка  |
| 3. | Проведение тренерского совета | Февраль  | Директор, методист, тренеры-преподаватели | Протокол  |
| **Март 2021 год** |
| 1. | Работа тренеров-преподавателей посамообразованию. | Постоянно | Методист  | Обобщение опыта работы (справка) |
| 2. | Совместная работа тренеров-преподавателей и родителей по организации досуга в дни весеннихканикул. | В течение месяца | Директор, методист, тренеры-преподаватели | Протокол  |
| **Апрель 2021 год**  |
| 1. | Проверка состояния учебно-тренировочного процесса в группах  по отделениям | В течение месяца | Методист  | Справка  |
| 2. | Проверка журналов. | Апрель  | Методист  | Справка  |
| **Май 2021 год** |
| 1. | Подготовка необходимой документации к  тарификации | В течение месяца | Директор, методист | Тарификационный лист |
| 2. | Организация работы по охране безопасности жизнедеятельностиобучающихся в преддверии летних каникул | В течение месяца | Методист  | Справка  |
| 3. | Проверка журналов. | Май  | Методист  | Справка  |
| **Июнь – август 2021 год** |
| 1. | Подготовка к августовскому педсоветуАнализ работы ДЮСШ за 2020-2021 учебный год | В течение месяца июня | Директор, методист | Анализ  |
| 2. | Итоги выступлений обучающихся школына соревнованиях различного уровня | Июль  | Методист, тренеры-преподаватели | Анализы тренерской деятельности тренеров-преподавателей, справка  |
| 3. | Проект годового плана на новый учебный год | Июль  | Методист  | План  |