

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела по образованию
Администрации муниципального
образования «Холм-Жирковский
район» Смоленской области

Т.В. Муравьева

« 27 » октября 2020 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования

«Холмовская детско-юношеская спортивная школа»

Холм-Жирковского района Смоленской области

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

(92.62 ; 85.41)

(код муниципальной услуги (услуг))¹

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ 1

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню:
42Г42002800300301001100

2. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Граждане РФ, в возрасте от 7 лет до 18 лет постоянно или преимущественно, проживающие на территории Холм-Жирковского района Смоленской области, физические лица, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	Вид образовательных программ (наименование показателя)	Категории потребителей (наименование показателя)	Направленность образовательной программы (наименование показателя)	Форма обучения (наименование показателя)	Реализация образовательных программ (наименование показателя)	
1	2	3	4	5	6	7
8442000.99 .0.ББ52А320 000	«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта	Физкультурно-спортивная	Очная	С применением дистанционных образовательных технологий; С применением электронного оборудования;	Бесплатно

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2020год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8442000.99.0. ББ52А320000	Количество обучающихся в год	Чел\час	16380	16380	16380

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 3

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Услуга на платной основе не предоставляется.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Смоленской области от 31.10.2013 122-з «Об образовании в Смоленской области»;
- Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 №729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования в сфере культуры, утвержденный постановлением Администрации

«Холм-Жирковский район» Смоленской области;

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет	В соответствии с действующим законодательством: - о виде и наименовании учреждения; - о режиме работы учреждения; - об адресе и контактных телефонах; - о перечне направлений обучения;	По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	– Режим работы учреждения; – календарный учебный график; – расписание занятий; – копии учредительных документов; – контактная информация учреждения; – правила приема в учреждение;	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Взаимодействие с родителями	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций	Не реже 2 раз в год

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер работы по ведомственному перечню: 42Д51001000400401005100.
2. Наименование работы: _ «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта»
3. Категории потребителей работы: Граждане РФ, в возрасте от 6 лет до 18 лет постоянно или преимущественно, проживающие на территории Холм-Жирковского района Смоленской области, физические лица, физические лица, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6
8010120.99.0.ББ58АБ52000	«Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта»	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта	Физкультурно-спортивная	Очная	С применением дистанционных образовательных технологий; С применением электронного оборудования:

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	2020год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8010120.99.0.ББ58АБ52000	Количество обучающихся в год	Чел\час	65688	65688	65688

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 3 процента.

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Услуга на платной основе не предоставляется.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Смоленской области от 31.10.2013 122-з «Об образовании в Смоленской области»;
- Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 №729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования в сфере культуры, утвержденный постановлением Администрации «Холм-Жирковский район» Смоленской области;

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение на официальном сайте учреждения в сети <u>Интернет</u>	В соответствии с действующим законодательством: - о виде и наименовании учреждения; - о режиме работы учреждения; - об адресе и контактных телефонах; - о перечне направлений обучения;	По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал

Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> – Режим работы учреждения; – календарный учебный график; – расписание занятий; – копии учредительных документов; – контактная информация учреждения; – правила приема в учреждение; 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Взаимодействие с родителями	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций	Не реже 2 раз в год

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполнении муниципального задания

РАЗДЕЛ 1

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по ведомственному перечню:
2. Наименование работы: _
3. Категории потребителей работы:
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	2020год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 3 процента.

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения.

Реорганизация учреждения.

Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Холм-Жирковский район» Смоленской области, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля выполнения) муниципального задания: _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
<p>Внутренний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативный контроль; - контроль по итогам полугодия и года; - анкетирование и опрос родителей (законных представителей), потребителей услуг; 	<p>В соответствии с планом</p>	<p>Внутренний контроль осуществляется администрацией образовательной организации.</p>
<p>Внешний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социологическая оценка через проведение анкетирования и опросов родителей (законных представителей обучающихся), потребителей услуг; - мониторинг основных показателей деятельности организации за определенный период; - анализ обращений граждан в отношении образовательной 	<p>Оперативный, Плановый – анализ отчётов по выполнению муниципального задания.</p>	<p>Департамент Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи. Отдел по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области.</p>

организации.		
Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов.	Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие органы надзора

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 15 числа следующего квартала

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, нет

Руководитель (уполномоченное лицо) директор



Н.Н.Мартынова